

Vestervang d. 25. august 2025

Referat fra Bestyrelsesmøde: Nr. 3 2025/2026.

Afholdt	Tirsdag den 1. juli 2025 kl. 19.00 hos formanden
Deltagere	Brit Korsgaard Madsen (BKM), Peter Torp (PT), Ann-Britt Wetche (ABW), Casper Meldgaard (CM), Per Højmark (PH), Ivan Pedersen (IP)
Afbud	
Referent	Per Højmark & Ivan Pedersen

Mødet havde følgende dagsorden:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Underskrift af referat fra seneste bestyrelsesmøde
3. Orientering fra driftsansvarlig
4. Økonomi
5. Opdatering af bestyrelsens forretningsorden og husorden
6. Færdiggørelse af udskiftning af partier i syd facaden
7. Gårdmiljø
8. Næste møde
9. Eventuelt og andre beslutningspunkter

Ad 1 Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

Ad 2 Underskrift af bestyrelsesreferat

Referat fra seneste bestyrelsesmøde blev underskrevet

Ad 3 Orientering fra driftsansvarlig

Døre til svalegangene

Arbejdet med opdatering af døre til svalegangene i nr. 7 og 8 er fortsat i gang og bliver færdiggjort efter ferien. Der udestår maling og montering af nye sparkplader. Ejerforeningens maler vil derefter male dørene.

Maling af opgange

På nuværende tidspunkt er opgange i T-hus færdiggjort.

Efter uge 31 vil vi drøfte med malerfirmaet Broholt om færdiggørelse af malerarbejde af vægge, håndlister og balustre i opgang 7 og 8.

Ad 4 Økonomi

Vores bogføring for de første knap 6 måneder (1/1 – 26/6 2025) viser et overskud på 257.000 kr. mod et budgetteret overskud 15.000 kr. eller en positiv afvigelse på 242.000 kr.

Den positive afvigelse kan væsentligst forklares ved at der indtil nu ikke har været væsentlige vedligeholdelsesopgaver vedrørende rør skader og -renoveringer. De samlede vedligeholdelsesudgifter i de første knap 6 måneder har beløbet sig til 716.000 kr., mod budgetteret 1.015.000 kr. Hertil kommer, at visse udgifter – i lighed med tidligere år - ikke afholdes jævnt fordelt over året, mens budgettal for 2025 er fordelt ligeligt på de 12 måneder.

Det er fortsat bestyrelsens hensigt at opretholde en stram styring af vores økonomi og likviditet med henblik på opsparing til de kommende vedligeholdelsesopgaver

Vores samlede likvide midler udgør 2.658.000 kr., hvoraf 1.785.000 kr. er placeret på højrentekonto.

Ad 5 Opdatering af bestyrelsens forretningsorden og husorden

Punktet blev udskudt til bestyrelsens arbejds møde 9. september 2025

Ad 6 Færdiggørelse af udskiftning af partier i syd facaden

Økonomiberegning af udskiftning af resterende partier i syd facaden i A-huset iværksættes efter sommerferien. I tilknytning hertil undersøges mulighed for at anvende 2 lags glas.

Bestyrelsen påregner fortsat at udskiftning af de resterende facader kan ske i 2026 forud for igangsættelse af renovering af gårdmiljø.

Ad 7 Gårdmiljø

Der er afholdt møde med repræsentanter (idegruppen) fra såvel ejerforeningen i Øst som i Vest samt landskabsarkitekt Thomas Olsen fra C.F. Møller omkring fornyelse gårdmiljøet mellem altangangshus og terrassehus. Mødet udmønter sig i at der præsenteres et skitseforslag til ændringer for idegruppen, inden det fremsendes til behandling i bestyrelserne.

Efter sommerferien forventes etableret en arbejdsgruppe med medlemmer fra bestyrelserne i Øst og Vest, som skal fastlægge principper om membran, belægning og brandvej m.v. samt vurdere oplæg fra idegruppen.

Ad 8 Næste møde

Næste møde holdes den 26. august 2025.

Mødet sluttede kl. 21

Referenter: Per Højmark & Ivan Pedersen